

Lampiran: Surat Keterangan Magang

[Kepala Surat Kantor Advokat Penerima Magang]

[Tempat & tanggal diterbitkan]

Kepada  
**Dewan Pimpinan Nasional**  
**Perhimpunan Advokat Indonesia**  
Grand Slipi Tower, 11<sup>th</sup> Floor,  
Jl. S. Parman Kav. 22-24  
Jakarta Barat 11480

**SURAT KETERANGAN MAGANG**

Bersama ini kami sampaikan bahwa .....[**masukkan nama Calon Advokat**], lahir di .....  
[**masukkan tempat lahir**] pada tanggal ..... [**masukkan tanggal lahir**], telah melakukan  
magang di kantor kami terhitung sejak ..... [**tanggal, bulan, dan tahun mulai magang**]  
hingga ..... [**tanggal, bulan, dan tahun selesai magang**].

Demikian Surat Keterangan Magang ini kami berikan untuk dipergunakan sebagai salah satu pemenuhan persyaratan bagi Calon Advokat yang bersangkutan untuk menjadi Advokat sesuai dengan Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2003 tentang Advokat.

Hormat kami,

**Advokat Pendamping**

\_\_\_\_\_  
Nama: [**Nama Pimpinan Kantor Advokat**]  
NIA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nama: \_\_\_\_\_  
NIA: \_\_\_\_\_